



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

## ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ

### I. Предмет на поръчката:

Предмет на поръчката е „Доставка на мобилни сцени, системи за озвучаване и осветление за тях по обособени позиции“ по проект ROBG-456 „Хършова-Добричка, заедно по красивия път на устойчивото развитие, чрез трансгранична култура“, финансиран от Програма ИНТЕРРЕГ V-A Румъния-България 2014-2020 г.“ както следва:

**Обособена позиция 1:** Доставка на мобилна сцена с покрив и мобилна сцена тип подиум

**Обособена позиция 2:** Доставка на два броя системи за озвучаване и два броя системи за осветление

### II. Прогнозна стойност:

Настоящата поръчка е с обща прогнозна стойност 236 066,68 лв. без вкл. ДДС, разпределена в две обособени позиции, както следва:

**Обособена позиция 1 ( ОП1):** Прогнозната стойност на обособена позиция 1 е 123 200,00 лева без включен ДДС.

Предложената цена не може да надвишава общия финансов ресурс за съответната обособена позиция.

**Обособена позиция 2( ОП2) :**Прогнозната стойност на обособена позиция 2 е 112 866,68 лв. лева без включен ДДС

. Предложената цена не може да надвишава общия финансов ресурс за съответната обособена позиция.

### III. Финансиране:

Средствата са предвидени в бюджета на проект ROBG-456 „Хършова-Добричка, заедно по красивия път на устойчивото развитие, чрез трансгранична култура“, финансиран от Програма ИНТЕРРЕГ V-A Румъния-България 2014-2020 г., и са заложили в работен пакет I2 „Инвестиции“, дейности D.I2.1.10 и D.I2.2.9.

Към момента на обявяване на поръчката на настоящата процедура за възлагане на обществената поръчка не е осигурено финансирането ѝ.

Договорът за изпълнение ще бъде сключен под условието на чл. 114 от ЗОП за отложено изпълнение поради липса на финансиране към момента на обявяване на процедурата.

### IV.Срок на изпълнение:

Доставките, предмет на настоящата обществена поръчка, се изпълняват в рамките на проекта от датата на сключване на договора до 11.09.2022 г., а в случай на удължаване срока на договора за безвъзмездна финансова помощ, до неговия краен срок.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

Срокът на доставка тече от датата на получаване на възлагателно писмо, изпратено от Възложителя по електронен път. Максималният срок за изпълнение на доставките е 45 календарни дни от датата на получаване на възлагателното писмо, но не по-късно от 02.09.2022г.

#### **V.Критерий за възлагане:**

Обществената поръчка за всяка от обособените позиции се възлага въз основа на икономически най-изгодна оферта, определена въз основа на критерия „най-ниска цена“ по чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

#### **VI.Срок на валидност на офертите:**

3 (три) месеца, считано от крайния срок за получаване на офертите.

#### **VII.Изисквания към участниците**

### **1.ОБЩИ УКАЗАНИЯ ПРИ ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА**

#### **1.1. Подготовка на офертата**

Настоящата обществена поръчка се възлага чрез Централизирана автоматизирана информационна система „Електронни обществени поръчки“ (ЦАИС ЕОП). Обменът на информация и документи във връзка с разглеждане на оферти между възложителя и участниците се осъществява чрез централизираната електронна платформа ЦАИС ЕОП съобразно правилата за нейното използване.

Конкретните стъпки за участие в обществената поръчка чрез ЦАИС ЕОП, като създаване, подписване и подаване на оферта, изпращане на искане за разяснение по документацията и т.н., са описани в *Ръководството на стопанските субекти - участници в обществени поръчки* в ЦАИС ЕОП.

Съгласно т. 2.2 от Ръководство за стопанските субекти - участници в обществени поръчки квалифициран електронен подпис във връзка с участие в обществена поръчка се прилага за подписване на ЕЕДОП; подаване на заявление за участие/оферта; оттегляне на заявление за участие/оферта; удостоверяване на време при извършване на различни действия в системата.

В процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

Всеки Участник в обществената поръчка има право да представи само една оферта. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг Участник, не може да представя самостоятелна оферта. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура. Условието се прилага за всяка обособена позиция.

В случай, че Участникът участва като обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, се представя копие от документ за създаване на обединението, съдържащ клаузи относно настоящата обществена поръчка, които:



1. определят правата и задълженията на участниците в обединението включително партньор, който представлява обединението за целите на обществената поръчка;
2. определят разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. уговарят солидарна отговорност за изпълнение на договора.
4. определят дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Когато Участникът, определен за изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, Възложителят не изисква създаване на юридическо лице преди подписване на договор за изпълнение на обществената поръчка, но договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено. Подробно описание за надписване и подаване на оферта от обединение без регистрация в ЦАИС ЕОП е достъпно на адрес: [https://www2.aop.bg/wp-content/uploads/2021/12/Instruction\\_SS\\_submit\\_16122021.pdf](https://www2.aop.bg/wp-content/uploads/2021/12/Instruction_SS_submit_16122021.pdf).

Участникът посочва в офертата си подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамерява да използва такива. В този случай трябва да се представи доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Изпълнителят сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. Не се позволява превъзлагане на една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение. Отговорността за изпълнение на договора за обществената поръчка е на изпълнителя, независимо от възможността за използване на подизпълнители.

При изготвяне на офертата всеки Участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя. С подаването на оферта се счита, че Участникът се съгласява с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

Участникът ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка, когато са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, освен в случаите по чл. 54, ал. 5 или при условията на чл. 56 от ЗОП. За участника не трябва да са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС) и по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ); наличие на свързаност по смисъла на §. 2, т. 45 от Допълнителни разпоредби на ЗОП между участници в конкретна процедура.

До изтичане на срока за подаване на офертите всеки Участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си и да подаде нова. При установена нужда от корекция на вече подадена оферта, следва същата да се оттегли и да се подаде нова, в която са включени всички желани промени.

Участниците могат да поискат от Възложителя разяснения по условията на обществената поръчка в срок, съгласно чл. 180 от Закона за обществените поръчки



(ЗОП), а именно: до 5 дни преди изтичане на срока за получаване на оферти. Исканията за разяснения се изпращат като съобщение, чрез платформата ЦАИС ЕОП.

Разясненията се публикуват в регистъра и в профила на купувача на възложителя, в срок съгласно чл. 180, ал.2 от ЗОП.

Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след горепосочения срок.

При изпълнението на настоящата обществена поръчка Изпълнителят се задължава да спазва изискванията за осигуряване на информация и публичност съгласно Наръчника за визуална идентичност за Програма за трансгранично сътрудничество Interreg V-A Румъния-България 2014-2020 г., достъпен на интернет адрес: <https://www.interregbgr.eu/bg/rules-of-implementation/programme-rules/visual-identity-manual-bg.html>.

Участникът задължително използва образците -приложения към офертата си без да променя шрифта (Trebuchet MS) и размера(12), както и логата, съгласно изискванията за визуализация по Програма ИНТЕРРЕГ V-A Румъния-България 2014-2020 г.

Обменът на документи и съобщения между Възложители, участници и изпълнители на обществени поръчки се осъществява чрез ЦАИС ЕОП. Платформата е общодостъпна и оперативно съвместима с най-разпространените пазарни продукти на информационните и комуникационните технологии за широка употреба. При всеки случай на предаване, обмен и съхраняване на информация платформата гарантира защита на целостта на данните и на конфиденциалността на документите за участие в процедурата до момента на тяхното отваряне и разглеждане, който е след изтичане на срока за тяхното получаване.

Документи, свързани с участие в настоящата обществена поръчка, се подават чрез платформата съобразно правилата за нейното използване - [https://blob.eop.bg/live/share/Pravila\\_za\\_polzvanе\\_na\\_CAIS\\_EOP\\_BG.pdf](https://blob.eop.bg/live/share/Pravila_za_polzvanе_na_CAIS_EOP_BG.pdf)

Офертата се изготвя на български език. Всички документи, приложени към нея трябва да бъдат на български език. Когато е представен документ на чужд език, той се придружава от превод на български език.

На основание чл. 181 ал. 2 от ЗОП в настоящата процедура се предвижда оценката на техническите и ценовите предложения на участниците да се извърши преди провеждане на предварителен подбор.

### **1.2. Съдържание на офертата**

Съгласно чл. 39, ал. 1 от ППЗОП с подаването на офертата се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите - 3 (три) месеца и с проекта на договор.

**1.2.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)** за участника - представя се чрез попълване на приложения в обществената поръчка образец, подписан с електронен подпис, съгласно Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги. Подписването на ЕЕДОП в Системата може да бъде извършено само от лице, което има регистрация. В останалите случаи ЕЕДОП се предоставя като прикачен документ в конкретната поръчка, подписан електронно извън Системата.

ЕЕДОП представлява единна декларация с информация за липса на основанията за отстраняване и съответствието им с критериите за подбор, поставени от Възложителя. ЕЕДОП се попълва и подписва от лицата, които представляват





участника. Липсата на основания за отстраняване по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 се декларира в ЕЕДОП от лицата, които представляват участника, членовете на неговите управителни и надзорни съвети, съгласно регистъра, в който е вписан, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му, съгласно чл.40 от ППЗОП. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се декларират от физическите лица, които го представляват. обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6, както и тези, свързани с критериите за подбор, се декларират в ЕЕДОП, подписан от лицето, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

Когато лицата по чл.54, ал.2 и ал.3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица.

Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл.54, ал.2 и ал.3 от ЗОП, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т.1, 2 и т.7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице. Когато се представя повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект

Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по чл. 67, ал.1 от ЗОП.

Към ЕЕДОП се прилагат документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, в случай че за участника е налице някое от основанията за отстраняване (по чл.54, ал.1 от ЗОП), но са предприети съответни действия, в резултат на които ще отпаднат и пречките за допускането му до участие.

В ЕЕДОП се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на съответната държава са длъжни да предоставят информация за тези обстоятелства служебно на Възложителя (чл. 67, ал.1 от ЗОП).

**1.2.2. Техническо предложение** - представя се за всяка обособена позиция, за която се подава оферта и съдържа предложение за изпълнение на поръчката, изготвено в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя.

**1.2.3. Ценово предложение** - представя се за всяка обособена позиция, за която се подава оферта.

### 1.3.УКАЗАНИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ОБРАЗЦИТЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

**1.3.3. Единен европейски документ за обществени поръчки /ЕЕДОП/** - представя се в електронен вид, съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП, чрез попълване на образците, приложени в ЦАИС ЕОП. За всяка обособена позиция се подава отделен ЕЕДОП.

**ПОПЪЛВАНЕ НА ФОРМУЛЯРА** /указанията за попълване са изготвени на база текстовия документ и са дадени точните редове и раздели, в които следва да се попълни съответната информация/.

**Част I:** Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или Възложителя е попълнена от Възложителя.

**Част II:** Информация за икономическия оператор

**Раздел А:** Информация за икономическия оператор - Посочва се пълното наименование на Участника, ЕИК/БУЛСТАТ или друг идентификационен номер, съгласно регистрацията в държавата, в която е установен, лице/лица за контакт с икономическия оператор.

Предоставя се информация за формата на участие: обединение, група, консорциум или други подобни. Посочва се ролята на Участника, попълващ ЕЕДОП, посочват се другите лица, участващи в обединението /групата/ консорциума и т.н.; посочва се името на обединението/ групата, когато е приложимо.

В случай, че Участник е обединение, което не е юридическо лице, към ЕЕДОП се прилага копие от документ за създаване на обединението, съдържащ информацията, изискуема в т.VII.Изисквания към участниците, т.1.ОБЩИ УКАЗАНИЯ ПРИ ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА на настоящите указания. Подготовката и подаването на оферта се извършва през потребителския профил на някой от участниците в консорциума. Системата генерира ЕЕДОП само за стопанския субект, който подава документите за участие. ЕЕДОП-ите на останалите могат да се попълнят чрез генериране на нов ЕЕДОП в Системата и коригиране на данните за икономическия оператор или като прикачени файлове на ЕЕДОП, попълнени чрез използване на Системата за попълване и повторно използване на ЕЕДОП, достъпна на адрес <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=bg>.

В тази част на ЕЕДОП задължително се посочва обособената позиция, за която Участникът желае да подаде оферта.

**Раздел Б:** Информация за представителите на икономическия оператор - Посочват се данни на лицето, упълномощено /лицата, упълномощени/ да представляват Участника за целите на възлагането на настоящата поръчка. Записват се адрес, телефон, факс и електронна поща, които ще се използват за контакт с Участника.

**Раздел В:** Информация относно използването на капацитета на други субекти - В случай, че Участникът ще използва капацитета на други субекти, за да изпълни изискванията на Възложителя по отношение на критериите за подбор, всяко лице - трета страна предоставя ЕЕДОП, съдържащ информацията на раздели А и Б от част II и от част III, както и информацията в част IV, доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който се използва за изпълнението на поръчката.

**Раздел Г:** Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва - информацията не се изисква от Възложителя.

**Част III:** Основания за изключване

Попълват се:



**Раздел А:** Основания, свързани с наказателни присъди. Участникът следва да предостави информация относно присъди за следните престъпления:

- 1) Участие в престъпна организация - по чл. 321 и 321а от НК;
- 2) Корупция - по чл. 301 - 307 от НК;
- 3) Измама - по чл. 209 - 213 от НК;
- 4) Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности - по чл. 108а, ал. 1 от НК;
- 5) Изпиране на пари или финансиране на тероризъм - по чл. 253, 253а или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК;
- 6) Детски труд и други форми на трафик на хора - по чл. 192а или 159а - 159г от НК.

В този раздел участниците посочват и информация за престъпления, аналогични на посочените при наличие на присъда, в друга държава членка или трета страна.

**Раздел Б:** Основания, свързани с плащането на данъци или социални осигуровки.

Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 3 и ал. 5 от ЗОП се попълва в Част III „Основания за изключване“, Раздел Б „Основания свързани с данъци и социално осигурителни вноски“, подраздел „Плащане на данъци“ и подраздел „Плащане на социалноосигурителни вноски“ на ЕЕДОП.

Когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски на участника е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв., той предоставя тази информация в Част III „Основания за изключване“, Раздел Б „Основания свързани с данъци и социално осигурителни вноски“ на ЕЕДОП, като попълва размерът на неплатените суми и сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, и размера на съответната сума.

**Раздел В:** Основания, свързани с несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение.

Информация относно липсата или наличието на обстоятелства за престъпления по чл. 172 и чл. 352 - 353е от НК се попълва в Част III, Раздел В от ЕЕДОП. При отговор „Да“ участникът посочва:

-Дата на влизане в сила на присъдата и фактическото и правното основание за постановяването ѝ;

-Срока на наложеното наказание;

Участниците посочват и информация за престъпления, аналогични на посочените при наличие на влязла в сила присъда, в друга държава членка или трета страна.

**Раздел Г:** Специфични национални основания за изключване - Националните основания за отстраняване са:

- осъждания за престъпления по чл. 194 - 208, чл. 213а - 217, чл. 219 - 252 и чл. 254а - 255а и чл. 256 - 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);

- нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);

- нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност в сила от 23.05.2018 г. (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);



- наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 45 от ДР на ЗОП между участници в конкретна процедура (чл. 107, т. 4 от ЗОП);
- наличие на свързаност по смисъла на §. 2, т. 45 от Допълнителни разпоредби на ЗОП между участници в конкретна процедура;
- наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;
- обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Участниците представят и информация за престъпления, аналогични на посочените при наличие на влязла в сила присъда, в друга държава членка или трета страна.

Липсата на обстоятелства, свързани с националните основания за отстраняване се декларира в ЕЕДОП, в част III, Раздел Г, в полето „Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване“. Отговор „не“ се отнася за всички обстоятелства. При отговор „да“ лицето трябва да посочи конкретното обстоятелство, както и евентуално предприетите мерки за надеждност.

В случай, че за конкретен участник/подизпълнител/трето лице не са налице специфичните основания за изключване е достатъчно в ЕЕДОП да се маркира отговор „Не“, без да е необходимо лицето да прави конкретно изброяване.

Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56, ал. 1, т. 1-4 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

#### **Част IV: Критерии за подбор**

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

#### **Раздел А: Годност**

Възложителят не поставя изисквания за упражняване на професионална дейност.

#### **Раздел Б: Икономическо и финансово състояние на участниците**

Възложителят не поставя изисквания за финансовото и икономическо състояние на участниците.

#### **Раздел В: Технически и професионални способности**

Възложителят определя следните минимални критерии за подбор, които се отнасят до техническите и професионалните способности:

Участникът следва да е изпълнил минимум една дейност с предмет, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните 3 (три) години, от датата на подаване на офертата. Обемът на извършените доставки не е от значение.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

**Идентични дейности са:**

За обособена позиция 1 - доставка на мобилна сцена с покрив и/или мобилна сцена тип подиум;

За обособена позиция 2 - доставка на система за озвучаване и осветление за сцени;

**Сходни дейности са:**

За обособена позиция 1 - доставка на сглобяеми съоръжения за оборудване на експо изложения и/или конференции и/или събития на открито и/или панаири и/или концерти и/или фестивали или еквивалентни дейности

За обособена позиция 2 - доставка и монтаж на озвучителна система, системи за осветление и светлинни ефекти.

Не се признава като сходна дейност доставката на сцени в сгради.

**Важно!** За всяка обособена позиция се подава отделен ЕЕДОП. Поставените в настоящия раздел изисквания са минималните изисквания на Възложителя. Заявените от участника данни за съответствие с поставените от възложителя критерии за подбор следва да отговарят на видовете доставка на оборудване за съответната обособена позиция, за която се подава ЕЕДОП.

Възложителят ще изисква преди сключване на Договор за изпълнение на обществената поръчка участникът да представи списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обособената позиция с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършените доставки, за доказване на техническите и професионалните способности.

**1.3.2. Техническо предложение** - (съгласно приложените образци, за съответната обособена позиция) съдържа предложение за изпълнение на поръчката, изготвено в съответствие с техническите спецификации и изискванията на Възложителя. Към техническото предложение участникът прилага, за съответната обособена позиция, за която подават оферта, както следва:

**За обособена позиция 1:** Доставка на мобилна сцена с покрив и мобилна сцена тип подиум - документи от производителя относно модела на предложеното оборудване, ясна снимка/ чертеж на оборудването ( ако е приложимо), евентуално брошури в превод на български език и съпътстващи документи, подробно указващи параметрите на предлаганото оборудване. В случай, че посочените документи са на чужд език, същите следва да бъдат представени и в превод на български. От данните в тези документи следва да се установява съответствие със заявените от участника данни за параметрите на предлаганото оборудване с тези в техническите спецификации.

**За обособена позиция 2:** Доставка на два броя системи за озвучаване и два броя системи за осветление - документи от производителя относно модела на предложеното оборудване, евентуално брошури в превод на български език и съпътстващи документи, подробно указващи параметрите на предлаганото оборудване. В случай, че посочените документи са на чужд език, същите следва да бъдат представени и в превод на български. От данните в тези документи следва да се установява съответствие със заявените от участника данни за параметрите на предлаганото оборудване с тези в техническите спецификации.

Към техническото предложение за изпълнение на поръчката, по образец на участника, се прилага декларация по чл.102, ал.1 от ЗОП за конфиденциалност в



случай на приложимост, като се отбелязва коя част от офертата има конфиденциален характер (ако участникът представя такава, същата се прилага към Техническото предложение в ПЛАТФОРМАТА). Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

Участници, чието техническо предложение за изпълнение на поръчката не отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в документацията, ще бъдат отстранени от участие в обществената поръчка.

**1.3.3. Ценово предложение** - съдържа предложението на Участника относно цената за изпълнение на обществената поръчка. Създаден е структуриран въпросник с конкретни въпроси, на които участникът следва да направи своето Ценово предложение. Попълва се приложеният списък с артикули, в които Участникът предлага стойност за всеки артикул. Предложената стойност да е число с до два знака след десетичната запетая, посочени без включен ДДС и следва да са формирани в пълно съответствие с условията за изпълнение на поръчката и да включват всички разходи за извършване на съответния вид работа, като същите не се променят при изпълнение на договора. В таблицата е генерирана формула за автоматично изчисляване на общата предложена цена без ДДС (в ред обща стойност без ДДС). След попълване на списъка с артикули, в системата в т. 3.2. на ценовото предложение, в т.3.1. се пренася предложената обща цена за изпълнение на поръчката без включен ДДС, която следва да равни на резултата (в ред обща стойност) в списъка с артикули „Ценово предложение“. При некоректно попълване на таблицата участникът се отстранява от участие.

Ценовото предложение се представя за всяка обособена позиция.

**Забележка:** Предложената обща цена за изпълнение на обществената поръчка, за съответната обособена позиция, не може да надвишава финансов ресурс на поръчката, както следва:

Настоящата поръчка е с обща прогнозна стойност 236 066,68 лв. без вкл. ДДС, разпределена в две обособени позиции, както следва:

**Обособена позиция 1 ( ОП1):** Прогнозната стойност на обособена позиция 1 е 123 200,00 лева без включен ДДС. Предложената цена не може да надвишава общия финансов ресурс за съответната обособена позиция.

**Важно:**

Предложената цена за доставка на мобилна сцена с покрив не трябва да надвишава 84 933,33 лева без вкл. ДДС.

Предложената цена за доставка на мобилна сцена тип подиум не трябва да надвишава 38 266,67 лева без вкл. ДДС.

**Обособена позиция 2 ( ОП2):** Прогнозната стойност на обособена позиция 2 е 112 866,68 лв. лева без включен ДДС.

**Важно:**

Предложената цена за доставка на два броя системи за озвучаване не трябва да надвишава 95 666,68 лева без вкл. ДДС.

Предложената цена за доставка на два броя системи за осветление не трябва да надвишава 17 200,00 лева без вкл. ДДС.

Предложената цена не може да надвишава общия финансов ресурс за съответната обособена позиция.





*Участник, предложил цена, по-висока от посочените прогнозни стойности, ще бъде отстранен от участие в процедурата.*

Предложената обща цена за съответната обособена позиция е определена при пълно съответствие с условията от техническата спецификация и документацията на обществената поръчка и включва всички разходи по нейното изпълнение. Предложената цена е окончателна и не подлежи на промяна за срока на действие на договора.

***Оферти, надвишаващи финансовия ресурс за съответната обособена позиция, ще бъдат предложени за отстраняване поради несъответствие с това предварително обявено условие.***

#### 1.4. Подаване на офертата

1.4.1. Обменът на информация и документи във връзка с разглеждане на оферти между възложителя и участниците се осъществява чрез централизираната електронна платформа ЦАИС ЕОП съобразно правилата за нейното използване.

Документи, свързани с участие в настоящата обществена поръчка се подават чрез платформата съобразно правилата за нейното използване ([https://blob.eop.bg/live/share/Pravila\\_z\\_a\\_polzvane\\_na\\_CAIS\\_EOP.pdf](https://blob.eop.bg/live/share/Pravila_z_a_polzvane_na_CAIS_EOP.pdf)).

1.4.2. Документите по т. 1.4.1. се криптират с уникален ключ, генериран в интернет браузър на потребителя.

1.4.3. Генерираният ключ се съхранява единствено от всеки участник, който следва да декриптира с него документите в платформата, в периода от изтичането на срока за получаване на оферти до обявените дата и час за тяхното отваряне.

***Забележка: Участници, които не са декриптирали документите по т. 1.4.1 в срока по т. 1.4.3 се отстраняват от участие на основание чл. 107, т. 5 от ЗОП.***

#### 2. ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА.

За всяка обособена позиция се подписва договор за възлагане на обществена поръчка с избрания Изпълнител. Текстовете, представени в **[квадратни скоби и наклонен шрифт в черен цвят]**, обозначават случаи, в които трябва да бъдат попълнени конкретни данни. Текстовете, представени в **[квадратни скоби и наклонен шрифт в червен цвят]**, обозначават пояснения или указания.

Договорът за изпълнение на обществената поръчка влиза в сила на датата на регистриране в система на Възложителя и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от страните задължения по Договора. Срокът за изпълнение на доставките по съответната обособена позиция от предмета на настоящата обществена поръчка е 45 календарни дни, считано от датата на изпратено от Възложителя до Изпълнителя възлагателно писмо, по електронен път за извършване на конкретните доставки, предмет на възлагане, но не по-късно от 02.09.2022г.

Съгласно чл. 112, ал. 3 от ЗОП Възложителят може да измени влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение да определи втория класиран участник за изпълнител, когато избраният за изпълнител откаже да сключи договор, не изпълни някое от условията по чл. 112, ал. 1 от ЗОП или не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Директни разплащания към подизпълнителите се извършват по реда на чл. 66, ал. 7 ÷ 10 от ЗОП след приемане на изпълнението от Възложителя.





Във връзка с разпоредбата на чл. 116, ал.1, т.4, от ЗОП, Възложителят може да замени избрания изпълнител с класирания на второ място, при наличие на следните обстоятелства: при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение; при прекратяване на юридическо лице без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено; при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

Преди подписване на договора избраният изпълнител представя:

- Заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ, когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица. Чуждестранното лице представят еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено - *ако е приложимо*.
- Заверени копия на актуални документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване от обществената поръчка. Документите се представят и за подизпълнителите, ако има такива. За доказване на липсата на основания за отстраняване се представят документите по чл. 58, ал. 1 от ЗОП при условията на чл. 67, ал. 8 от ЗОП;
- Списък на изпълнени дейности с предмет, идентичен или сходен с тези на поръчката, за последните 3 (три) години, от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършените доставки.



Участникът задължително използва образците -приложения към офертата си без да променя шрифта (Trebuchet MS) и размера(12), както и логата, съгласно изискванията за визуализация по Програма ИНТЕРРЕГ V-A Румъния-България 2014-2020 г.