



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020  
ЕВРОПЕЙСКИ  
ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА  
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ  
РАЙОНИ

УТВЪРДИЛ: /п/  
ВАЛЕНТИН ДИМИТРОВ  
КМЕТ НА ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

## ДОКУМЕНТАЦИЯ

ПО ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО ЧЛ.20, АЛ.2, Т.1 ОТ ЗОП ЧРЕЗ „ПУБЛИЧНО  
СЪСТЕЗАНИЕ“ С ПРЕДМЕТ:

*„СМР на обект „Промяна предназначението на съществуваща сграда - бивша гранична застава, в посетителски център, чрез реконструкция, преустройство и оборудване/обзавеждане, ремонт и обновяване на терена в ПИ 34045.54.222, в с. Йовково, общ. Ген. Тошево“*

Съгласували:

/п/

Деян Димитров-зам.-кмет

/п/

инж. Даниела Радева-нач. отдел „ТУСИДЕ“

Изготвил:

/п/

Инна Иванова- юрист-консултант

ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО, 2022г.

Този документ е създаден в рамките на проект : BG06RDP001-19.144-0003- C001

” Промяна предназначението на съществуваща сграда - бивша гранична застава, в посетителски център, чрез реконструкция, преустройство и оборудване/обзавеждане. Ремонт и обновяване на терена в ПИ 34045.54.222, в с. Йовково, община Генерал Тошево“

Безвъзмездната финансова помощ се предоставя по подмярка 19.2. „Прилагане на операции в рамките на стратегии за „Водено от общностите местно развитие“ на мярка 19. „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020г, съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020  
ЕВРОПЕЙСКИ  
ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА  
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ  
РАЙОНИ

## **СЪДЪРЖАНИЕ**

- I. ВЪЗЛОЖИТЕЛ.ПРАВНО ОСНОВАНИЕ**
- II. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**
- III. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ**
- IV. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**
- V. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ**
- VI. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**
  - 1. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ И ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ**
  - 2. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР НА УЧАСТНИЦИТЕ**
- VII.КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА**
- VIII. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА**
  - 1. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА**
  - 2. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА**
  - 3. ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**
  - 4. ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ**
  - 5. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛ И УЧАСТНИЦИТЕ**
- IX. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**
- X. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР, ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**
- XI. ДРУГИ УКАЗАНИЯ**
- XII. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР**
- XIII. ПРИЛОЖЕНИЯ, ОБРАЗЦИ**

Този документ е създаден в рамките на проект : BG06RDNP001-19.144-0003- C001

” Промяна предназначението на съществуваща сграда - бивша гранична заграда, в посетителски център, чрез реконструкция, преустройство и оборудване/обзавеждане. Ремонт и обновяване на терена в ПИИ 34045.54.222, в с. Йовково, община Генерал Тошево“

Безвъзмездната финансова помощ се предоставя по подмярка 19.2. „Прилагане на операции в рамките на стратегии за „Водено от общностите местно развитие“ на мярка 19. „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020г, съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020  
ЕВРОПЕЙСКИ  
ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА  
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ  
РАЙОНИ

Възложител на настоящата процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП) е Кметът на ОБЩИНА Генерал Тошево, е административен адрес: община Генерал Тошево, гр. Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" №5, тел: (+359 5731) 20 20; факс: (+359 5731) 25 02; Интернет адрес: <https://generaltoshevo.bg/>;

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 18, ал. 1, т. 12 и ал.2, във връзка с чл.21, ал.16 от ЗОП и Глава двадесет и пета, раздел II от ЗОП. За нерегламентираните в настоящите указания и документацията за участие условия по провеждането на процедурата, се прилагат разпоредбите на ЗОП и Правилника за провеждане на закона за обществените поръчки (ППЗОП), както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно с предмета на поръчката.

Прогнозната стойност на настоящата поръчка попада в стойностните прагове на чл.20, ал.2, т.1 от ЗОП, което определя вида на процедурата-публично състезание като същата се възлага по реда на Глава двадесет и пета, раздел II от ЗОП.

## II. КРАТКО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

Дейностите по настоящата обществена поръчка включват:

### Дейности ЕТАП - I:

#### Част Архитектурна и част Конструктивна

##### По сграда: вън

- Премахване на компрометираната съществуваща настилка.
- Изкоп, прекарване на ВиК инсталация под основи и заравняване.
- Изкоп, прекарване на основен Ел кабел под основи и заравняване.
- Направа на нова заздравяваща изравнителна армирана настилка.
- Премахване на дървена покривна и таванска конструкции и др.

По сграда: вътре – помещения: входно предверие, коридор, стая на домакин, изложбена зала и тоалетни жени-мъже.

- Направа на нова заздравяваща и изравнителна армирана настилка.
- Премахване на мазилки по стени до тухла.
- Монтиране на гипсокартонени плоските по стени и тавани, шпаклова и латекс.
- Полагане на гранитогресни и теракотни плочи, ламиниран паркет.
- Премахване на вътрешни врати и поставяне на нови алуминиеви.
- Полагане на Ел и ВиК инсталации.

##### По околна среда:

- Ремонтване на портала и възстановяване на липсващите му части.
- Ремонтване на съществуваща ограда в лицева част на имота и направа на нова по останалия периметър.
- Разширение и преасфалтиране на съществуващия вътрешен път, водещ до паркинг за 16автомобила.
- Изграждане на нова главна пешеходна алея от бетонови павета – унипаваж, водеща до историческата забележителност „морена“.
- Поставяне на пейки.
- Поставяне на информационни табели.

#### Дейности по Част В и К и Част Ел.

### Дейности ЕТАП - II:

Този документ е създаден в рамките на проект : BG06RDNP001-19.144-0003- C001

"Промяна предназначението на съществуваща сграда - бивша гранична застава, в посетителски център, чрез реконструкция, преустройство и оборудване/обзавеждане. Ремонт и обновяване на терена в ПИИ 34045.54.222, в с. Йовково, община Генерал Тошево"

Безвъзмездната финансова помощ се предоставя по подмярка 19.2. „Прилагане на операции в рамките на стратегии за „Водено от общностите местно развитие“ на мярка 19. „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020г, съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020  
ЕВРОПЕЙСКИ  
ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА  
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ  
РАЙОНИ

### **Част Архитектурна и част Конструктивна**

- Изграждане на настилки от гранитогрес на лепило и ламинат АС-4 вкл. и пвц первази.
- Цялостно премахване на стари бои и мазилки.
- Облицовка на стени с гипсокартон на лепило и гипсова шпакловка и др.

Строежът е V категория, съгласно чл. 11, ал. 1 (строеж по чл. 10, ал. 1,) от Наредба № 1/30. 07. 2003 г. за номенклатурата на видовете строежи.

Обществената поръчка не е разделена на обособени позиции при следните мотиви:

Предметът на обществената поръчка не позволява разделяне на обособени позиции, тъй като промяна предназначение на съществуваща сграда с обща техническа функция. При разделянето на поръчката на обособени позиции и в случай на избор на различни изпълнители по тях, разпокъсаността ще доведе до забавяне на строителството, което ще се отрази на обществеността, както и до затруднения на Възложителя за навременното въвеждане в експлоатация на обекта. Освен това създава реална опасност от възникване на прекомерни технически трудности при реализирането на обекта и от оскъпяването на отделните видове дейности. В тази връзка, разделянето на процедурата на две или повече обособени позиции ще доведе до различно начало на изпълнение на съответните дейности, а оттам и до разминаване и необосновано отлагане на изпълнението на строежа. Предметът на поръчката представлява комплекс от взаимосвързани и взаимозависими строителни дейности, които следва да бъдат извършени в определена технологична последователност, като са технологично и времево неделими. Необходимо е да се осигури работеща синхронизация на различните строително-монтажни работи и дейности и се изисква разработване на единна и цялостна концепция за изпълнение на предмета на поръчката. Това налага спазване на определена технологична последователност, използване на оборудването и взаимовръзка между отделните действия, с оглед постигане на необходимото качество и срок на изпълнение. Не на последно място, предвид обстоятелството, че проектът се финансира със средства от Европейския съюз, е необходимо да се следи за целесъобразното им разходване. Разделянето на поръчката на отделни обособени позиции ще доведе до затруднения в организирането на строителния процес и респективно в управлението и отчитането на инвестиционния проект. Именно поради това, възлагането на поръчката на един изпълнител е оптималният вариант от техническа и организационна гледна точка и минимизира значително риска недостатъчната координация на различни изпълнители да доведе до неправилно, забавено, некачествено изпълнение или загуба на евросредства. Едновременното участие на екипи и техника на различни изпълнители на обекта, би изисквало полагането на големи усилия и ангажирането на сериозни ресурси, както от страна на възложителя, така и от изпълнителите, за координиране на работата, обезпечаване на безопасни условия и осъществяване на контрол върху изпълнението. От друга страна участието в обществената поръчка може да се осъществи по всички предвидени от закона начини, включително от обединение или с един или повече подизпълнители, което дава достатъчно възможности за осигуряване на конкурентна среда.

Обхватът, обемът и изискванията към изпълнението на обществената поръчка са подробно описани и регламентирани в Техническата спецификация, неразделна част от настоящата документация.

### **III. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ**

Част от етап I от настоящата обществена поръчка се финансира по проект: "Промяна предназначението на съществуваща сграда - бивша гранична застava, в посетителски център, чрез реконструкция, преустройство и оборудване/обзавеждане, ремонт и обновяване на терена в ПИ

Този документ е създаден в рамките на проект : BG06RDNP001-19.144-0003- C001

"Промяна предназначението на съществуваща сграда - бивша гранична застava, в посетителски център, чрез реконструкция, преустройство и оборудване/обзавеждане. Ремонт и обновяване на терена в ПИ 34045.54.222, в с. Йовково, община Генерал Тошево"

Безвъзмездната финансова помощ се предоставя по подмярка 19.2. „Прилагане на операции в рамките на стратегии за „Водено от общностите местно развитие“ на мярка 19. „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020г, съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020  
ЕВРОПЕЙСКИ  
ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА  
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ  
РАЙОНИ

34045.54.222, в с. Йовково, общ. Ген. Тошево“, административен договор №BG06RDNP001-19.144-0003-C01, сключен между Община Генерал Тошево и Държавен фонд „Земеделие“. Безвъзмездната финансова помощ се предоставя по подмярка 19.2. „Прилагане на операции в рамките на стратегии за „Водено от общностите местно развитие“ на мярка 19. „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020г., съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони-**245 067,29**лв. (двеста четиридесет и пет хиляди шестдесет и седем лева и двадесет и девет ст.) без ДДС или 294 080,75 лв. (двеста деветдесет и четири хиляди и осемдесет лева и седемдесет и пет ст.) с ДДС.

Част от обществената поръчка-част от етап I и целия етап II се финансира от Бюджета на Община Генерал Тошево: за част от етап I:81 653,77 (осемдесет и една хиляди шестстотин петдесет и три лева и седемдесет и седем ст.)лв. без ДДС или 97 984,52(деветдесет и седем хиляди деветстотин осемдесет и четири лева и петдесет и две ст.)лв. с ДДС, за етап II:92 556,18 (деветдесет и две хиляди петстотин петдесет и шест лева и осемнадесет ст. )лв. без ДДС или 111 067,42(сто и единадесет хиляди шестдесет и седем лева и четиридесет и две ст.)лв. с ДДС

Общата прогнозна стойност на настоящата обществена поръчка е **419 277,24**лв. (четиристотин и деветнадесет хиляди двеста седемдесет и седем лева и двадесет и четири ст.) без ДДС или 503 132,69 лв. (петстотин и три хиляди сто тридесет и два лева и шестдесет и девет ст.) с ДДС. Прогнозните стойности на всеки един от етапите са както следва:

-етап I:326 721,06(триста двадесет и шест хиляди седемстотин двадесет и един лева и шест ст.) без ДДС или 392 065,27 лв. (триста деветдесет и две хиляди шестдесет и пет лева и двадесет и седем ст.) с ДДС и

-етап II:92 556,18(деветдесет и две хиляди петстотин петдесет и шест лева и осемнадесет ст.) без ДДС или 111 067,42 лв. (сто и единадесет хиляди шестдесет и седем лева и четиридесет и две ст.) с ДДС.

**Обявената обща прогнозна стойност и тези на отделните етапи са максимални и не може да бъдат надвишавани. Участник, който предложи цена за изпълнение на поръчката, надвишаваща определената от възложителя обща прогнозна стойност или тези на отделните етапи, ще бъде отстранен от участие в процедурата.**

#### IV. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Конкретните срокове за изпълнение на работите по обществената поръчка ще бъдат определени в договора за нейното изпълнение, като ще се базират на предложението, направено от участника определен за изпълнител в неговата оферта.

Участниците следва да предложат срок за извършване на строителните работи, като се съобразят с обема на работите, организацията, която предвиждат да приложат и евентуалните предпоставки, които биха им позволили да изпълнят строителните работи за по-къс срок от индикативно определения такъв.

При формирането на времето за изпълнение на СМР дейностите, участниците трябва да имат предвид следното: минималният срок за извършване на строителните работи е 120 (сто и двадесет) календарни дни, но не повече от 150(сто и петдесет) календарни дни, считано от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво за строежи на техническата инфраструктура (обр.2) до датата на подписване на Констативен акт, обр.15 (без забележки).

Предвидените дейности ще се извършват на територията на с. Йовково, общ. Генерал Тошево.

Този документ е създаден в рамките на проект : BG06RDNP001-19.144-0003- C001

” Промяна предназначението на съществуваща сграда - бивша гранична застава, в посетителски център, чрез реконструкция, преустройство и оборудване/обзавеждане. Ремонт и обновяване на терена в ПИИ 34045.54.222, в с. Йовково, община Генерал Тошево“

Безвъзмездната финансова помощ се предоставя по подмярка 19.2. „Прилагане на операции в рамките на стратегии за „Водено от общностите местно развитие“ на мярка 19. „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020г., съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.





ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020  
ЕВРОПЕЙСКИ  
ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА  
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ  
РАЙОНИ

## **V. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И КОЛИЧЕСТЕНИ СМЕТКИ (съгласно Приложение, неразделна част от настоящата Документация)**

## **VI. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

### **1. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ**

1.1. Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява предмета на настоящата обществена поръчка, съгласно законодателството на държавата, в която е установено.

1.2. Участниците се представляват от лицата, представляващи ги по закон, или от лица, специално упълномощени за настоящата процедура, което се доказва посредством документ за упълномощаване.

1.3. Офертите се изготвят на български език.

1.4. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

1.5. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

1.6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

1.7. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.8. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

1.9. Съдържанието на офертите, редът и начините за тяхното подаване и получаване се определят в правилника за прилагане на закона.

1.10. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

### **2. Използване на капацитета на трети лица.**

Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности.

По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако тези лица, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет, поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка.

Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор, за всяко от третите лица следва да се представи отделен ЕЕДОП, с който третото лице декларира липсата на основание за отстраняване и съответствие с критериите за подбор. В ЕЕДОП се предоставя съответната информация, изискана от Възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните

Този документ е създаден в рамките на проект : BG06RDNP001-19.144-0003- C001

"Промяна предназначението на съществуваща сграда - бивша гранична заграда, в посетителски център, чрез реконструкция, преустройство и оборудване/обзавеждане. Ремонт и обновяване на терена в ПИИ 34045.54.222, в с. Йовково, община Генерал Тошево"

Безвъзмездната финансова помощ се предоставя по подмярка 19.2. „Прилагане на операции в рамките на стратегии за „Водено от общностите местно развитие“ на мярка 19. „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020г, съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020  
ЕВРОПЕЙСКИ  
ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА  
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ  
РАЙОНИ

органи, които съгласно законодателството на държавата, в която е установен, са длъжни да предоставят информация.

### 3. Подизпълнители.

Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на тези условия поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка.

Изпълнителят сключва договор за подизпълнение с подизпълнителя/ подизпълнителите, посочен/и в офертата. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение, с изключение на доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на поръчката, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.

Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, Изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска при необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява.

При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя копие на договора с новия подизпълнител заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията по т.1 и т.2, в срок до три дни от неговото сключване.

### 4. Изисквания към участник обединение.

В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, Възложителят изисква от участника - обединение, което не е юридическо лице, да представи копие от документ за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Документът, представен от участника - обединение трябва да съдържа клаузи, от които да е видно, че: - е определен партньор, който да представлява обединението за целите на обществената

Този документ е създаден в рамките на проект : BG06RDNP001-19.144-0003- C001

"Промяна предназначението на съществуваща сграда - бивша гранична заплата, в посетителски център, чрез реконструкция, преустройство и оборудване/обзавеждане. Ремонт и обновяване на терена в ПИИ 34045.54.222, в с. Йовково, община Генерал Тошево"

Безвъзмездната финансова помощ се предоставя по подмярка 19.2. „Прилагане на операции в рамките на стратегии за „Водено от общностите местно развитие“ на мярка 19. „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020г, съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020  
ЕВРОПЕЙСКИ  
ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА  
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ  
РАЙОНИ

поръчка; - уговорена е солидарна отговорност за изпълнението на договора. Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма, под която Обединението ще участва в процедурата за възлагане на поръчката.

Ако Обединението бъде избрано за изпълнител на обществената поръчка и същото не е юридическо лице, то, след сключване на Договора за изпълнение на обществената поръчка, трябва да се регистрира задължително в Регистър БУЛСТАТ към Агенция по вписванията, да открие банкова сметка на Обединението и да води самостоятелно счетоводство.

Плащанията по Договора за обществена поръчка ще се извършват по банкова сметка на Обединението.

В случай че определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Съгласно чл. 59, ал. 6 от ЗОП, при участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

5. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В този случай, ако за доказване на съответствие е изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

## **1. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ЛИЧНОТО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ**

### **1. Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка:**

1.1. участник за когото са налице основанията по чл.54. ал.1, т.1-7 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата, а именно когато:

1.1.1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс (чл.54, ал.1, т.1 от ЗОП);

1.1.2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна(чл.54, ал.1, т.2 от ЗОП);

1.1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган. Това обстоятелство не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

1.1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;

1.1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;





ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020  
ЕВРОПЕЙСКИ  
ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА  
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ  
РАЙОНИ

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

1.1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

„Конфликт на интереси“ е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

Основанията по чл.54, ал.1, т.1. т. 2 и т.7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. В този случай, когато кандидатът или участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по чл.54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 се отнасят и за това физическо лице (чл.54, ал.2 от ЗОП).

**ВАЖНО!** Когато документи, свързани с участие в обществени поръчки, се подават от лице, което представлява участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информацията относно обхвата на представителната му власт.

Съгласно чл. 40, ал. 1 от ППЗОП лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП са, както следва:

1. при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;
3. при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал.2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец - физическото лице - търговец;
7. при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
8. при кооперациите - лицата по чл.20, ал.1 и чл.27, ал.1 от Закона за кооперациите;
9. при сдружения - членовете на управителния съвет по чл.30, ал.1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел или управителят, в случаите по чл.30, ал.3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;
10. при фондациите - лицата по чл.35, ал.1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;
11. в случаите по т. 1.1 - 1.7 - и прокуристите, когато има такива;
12. за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени. В случаите по чл. 40, ал. 1, т. 11 и 12 от ППЗОП, когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от

Този документ е създаден в рамките на проект : BG06RDNP001-19.144-0003- C001

” Промяна предназначението на съществуваща сграда - бивша гранична застава, в посетителски център, чрез реконструкция, преустройство и оборудване/обзавеждане. Ремонт и обновяване на терена в ПИИ 34045.54.222, в с. Йовково, община Генерал Тошево“

Безвъзмездната финансова помощ се предоставя по подмярка 19.2. „Прилагане на операции в рамките на стратегии за „Водено от общностите местно развитие“ на мярка 19. „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020г, съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020  
ЕВРОПЕЙСКИ  
ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА  
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ  
РАЙОНИ

прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 5, ал. 2, т. 15 ЗОП.

Участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 1-7 от ЗОП с попълване на ЕЕДОП, Част III: Основания за изключване на ЕЕДОП, в приложимите полета.

### **СПЕЦИФИЧНИ НАЦИОНАЛНИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ**

#### **2. Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник:**

2.1. който е осъждан за престъпления по чл. 194 - 208, чл. 213а — 217, чл. 219 - 252 и чл. 254а - 255а и чл. 256 - 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);

2.2. за когото се установи наличие на свързаност по смисъла на пар.1, т. 13 и 14 от ДР на Закона за публично предлагане на ценни книжа (чл. 107, т. 4 от ЗОП);

2.3. за когото се установи наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;

2.4. за когото се установи наличие на обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

2.5. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП).

#### **ДЕКЛАРИРАНЕ НА СПЕЦИФИЧНИ НАЦИОНАЛНИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ**

Участникът следва да декларира в Част III. „Основания за изключване“, буква „Г“: „ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА „ от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) всички национални основания за изключване.

Важно! В случай, че за участника не се прилага Специфично национално основание за изключване, е достатъчно да се посочи отговор „НЕ“ в Част III. „Основания за изключване“ раздел „Г“ от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Отговор „не“ се отнася за всички обстоятелства.

При участие на подизпълнители или използване на капацитета на трети лица, за същите следва да не са налице горните основания за отстраняване от процедурата.

3.1. Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в тази документация.

3.2. Участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката или на правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП.

3.3. Участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал.1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5 от ЗОП.

3.4. Участник, който след покана от Възложителя и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си.

3.4. Участници, които са свързани лица;

3.5. Участник, който е подал оферта, която не отговаря на условията за представяне, включително за форма, начин, срок и валидност;

3.6. Лице, което е нарушило забрана по чл.101, ал.9 или 10 от ЗОП;



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020  
ЕВРОПЕЙСКИ  
ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА  
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ  
РАЙОНИ

3.7. Участник, който е предложил цена за изпълнение на поръчката, по-висока от определената от Възложителя в настоящата документация за участие прогнозна стойност на поръчката.

3.8. Участник, които не е декриптирал документите по чл.9л, ал.1 от 11113011 в срока по чл.9л, ал.4 от ППЗОП.

Когато за участник е налице някое от основанията по чл.54, ал.1 от ЗОП преди подаване на офертата той има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване, съгласно чл.45 от ППЗОП.

#### Мерки за надеждност

Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;
2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;
3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения;
4. е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от участие в поръчката.

Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства се посочват в решението за класиране или прекратяване на процедурата, в зависимост от вида и етапа, на който се намира процедурата.

Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт, съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл. 56, ал. 1 от ЗОП възможност за времето, определено е присъдата или акта.

Когато преди подаване на офертата участник е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП - в полето свързано със съответното обстоятелство.

Важно! Съгласно чл. 46, ал. 1 от ППЗОП участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал.1 или чл.101, ал. 11 от ЗОП (в случай, че се окажат свързани лица с друг участник в настоящата поръчка).

## 2. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР НА УЧАСТНИЦИТЕ

Възложителят определя критерии за подбор, които не съставляват показатели за оценка на офертите, а определят минималните изисквания за допустимост на участник в процедурата.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

### 2.1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност

#### Минимално изискване

Този документ е създаден в рамките на проект : BG06RDNP001-19.144-0003- C001

"Промяна предназначението на съществуваща сграда - бивша гранична заграда, в посетителски център, чрез реконструкция, преустройство и оборудване/обзавеждане. Ремонт и обновяване на терена в ПИИ 34045.54.222, в с. Йовково, община Генерал Тошево"

Безвъзмездната финансова помощ се предоставя по подмярка 19.2. „Прилагане на операции в рамките на стратегии за „Водено от общностите местно развитие“ на мярка 19. „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020г, съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020  
ЕВРОПЕЙСКИ  
ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА  
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ  
РАЙОНИ

Участниците следва да са вписани в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Камарата на строителите за изпълнение на строежи със следния обхват: строителни дейности по обекти първа група, минимум пета категория.

Съгласно чл.60, ал.1 от ЗОП, чуждестранните участници могат да докажат регистрацията си в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

В случай, че участникът участва като обединение/консорциум, което не е юридическо лице - важи разпоредбата на чл.3, ал.3 от Закона за Камарата на строителите (ЗКС), а именно:

„когато физически и юридически лица се обединяват за изпълнение на строежи или отделни видове строителни и монтажни работи, поне един от участниците в обединението трябва да е вписан в регистъра“

При участие на подизпълнители, същите следва да отговарят на горепосоченото изискване, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

Документ, който се представя при участие в процедурата

Участникът попълва поле 1) на раздел А: „Годност“, Част IV: „Критерии за подбор“ от Единен европейски документи за обществени поръчки (ЕЕДОП).

Документи, които се представят преди подписване на договор

Преди сключване на договора за възлагане на настоящата обществена поръчка, определеният изпълнител (и когато е чуждестранно лице) представя документи, с които доказва, че има право да изпълнява възлаганата дейност в Република България, вкл. че е извършил съответната регистрация, когато е необходимо, както следва: заверено копие на Удостоверение за вписване в ЦПРС и талон за валидност към него или декларация от участника, че същият е вписан в Централния Професионален Регистър на Строителя за изпълнение на строежи с обхват първа група, минимум пета категория съобразно Правилника за реда и вписване и водене на ЦПРС или да извърши съответна регистрация или еквивалентен документ или декларация от компетентните органи съгласно националния му закон за вписването на лицето в съответен професионален регистър на държавата, в която е установен, допускащ съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен и осъществява дейност по извършване на строителните работи обект на настоящата обществена поръчка, придружен с превод на български език.

## **2.2. Технически и професионални способности на участниците:**

Минимално изискване

Участникът, през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата следва да е изпълнил най-малко 1 (едно) строителство, с предмет идентичен или сходен с предмета на поръчката.

- Под дейности с предмет, сходен с предмета на поръчката навсякъде в обявлението и в документацията за участие в процедурата следва да се разбира: извършване на строителни дейности по изграждане и/или реконструкция, и/или основен ремонт, и/или текущ ремонт на сгради.

Възложителят не поставя изискване за изпълнени от Участниците дейности с конкретен обем на дейността, който да се приема като идентичен или сходен с обема на настоящата обществена поръчка.

Документ, който се представя при участие в процедурата:

Участникът попълва раздел В: Технически и професионални способности, Част IV: „Критерии за подбор“ от ЕЕДОП.

Документи, които се представят преди подписване на договор

Участникът, определен за изпълнител представя списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

Този документ е създаден в рамките на проект : BG06RDNP001-19.144-0003- C001

”Промяна предназначението на съществуваща сграда - бивша гранична застава, в посетителски център, чрез реконструкция, преустройство и оборудване/обзавеждане. Ремонт и обновяване на терена в ПИИ 34045.54.222, в с. Йовково, община Генерал Тошево“

Безвъзмездната финансова помощ се предоставя по подмярка 19.2. „Прилагане на операции в рамките на стратегии за „Водено от общностите местно развитие“ на мярка 19. „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020г, съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.





ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020  
ЕВРОПЕЙСКИ  
ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА  
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ  
РАЙОНИ

При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.

При участие на подизпълнител/и същият/същите следва да отговаря/т на горепосоченото изискване съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълнява/т. При участие на чуждестранни лица, същите могат да удостоверят съответствието си с поставеното изискване посредством аналогични документи, съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. Преди сключването на договор за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

В случай, че участника ползва трети лица, по отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит, участниците могат да се позоват на капацитета на третите лица, само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет. В случай, че участника ползва подизпълнители, същите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

## **VI. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА**

Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на „икономически най-изгодна оферта.

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „най-ниска цена“ съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

## **VII. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА**

### **1. Изисквания към офертата**

1.1. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта.

1.2. Не се допуска представяне на варианти в офертата.

1.3. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия. Използването на образците, приложени към настоящата документация е задължително.

1.4. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

1.5. В процедурата едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.6. До изтичането на срока за подаване на оферти всеки участник може да промени или да оттегли офертата си.

### **2. Съдържание на офертата**

2.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП);

Забележка: ЕЕДОП се представя за участника, а когато е приложимо - за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за третите лица, на чиито капацитет участникът се позовава за да покрие критериите за подбор по обществената поръчка.

Този документ е създаден в рамките на проект : BG06RDNP001-19.144-0003- C001

”Промяна предназначението на съществуваща сграда - бивша гранична заграда, в посетителски център, чрез реконструкция, преустройство и оборудване/обзавеждане. Ремонт и обновяване на терена в ПИИ 34045.54.222, в с. Йовково, община Генерал Тошево“

Безвъзмездната финансова помощ се предоставя по подмярка 19.2. „Прилагане на операции в рамките на стратегии за „Водено от общностите местно развитие“ на мярка 19. „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020г, съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.





ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020  
ЕВРОПЕЙСКИ  
ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА  
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ  
РАЙОНИ

С ЕЕДОП участникът декларира липсата на основания за отстраняване и съответствието с критериите за подбор. В него се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които са длъжни да предоставят информация, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

Когато лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, Д. 1, 2 и 7 от ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица.

Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице.

В ЕЕДОП по чл. 41, ал. 1 от ППЗОП могат да се съдържат и обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, ако лицето, което го подписва, може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

При необходимост от деклариране на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, относими към обединение, което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства.

Когато документи, свързани с участие в обществени поръчки, се подават от лице, което представлява участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информацията относно обхвата на представителната му власт.

2.2. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност (когато е приложимо). Всички участници, за които са налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, имат право да представят доказателства за взетите мерки за надеждност, които ще се преценяват от възложителя по реда и при условията на чл. 56 от ЗОП и чл. 45 от ППЗОП.

2.3. Документ за създаване на обединение (когато е приложимо) - заверено от участника копие.

#### Оферта

2.4. Приложение № 1- Предложение за изпълнение на поръчката

2.5. Приложение № 2- Декларация за запознаване с обекта;

2.6. Приложение №3 - Ценово предложение ведно с:

■ Количествено - стойностни сметки, съгласно приложените количествени сметки към документацията. **Представя се попълнена Количествено-стойностна сметка по образца и формата на възложителя в .xls формат или еквивалент.**

Общата цена следва да бъде представена в лева, без и с ДДС.

■ Анализи на всички единични цени, съответстващи на позициите в Количествените сметки, съобразени с нормите и номенклатурата на СЕК, УСН, ТНС и нормативната уредба в страната.

В общата предложена цена на всеки участник следва да бъдат включени всички разходи по изпълнение на всички работи, дейности, услуги, и др., нужни за качествено изпълнение на предмета на обществената поръчка, включително заплащане на съответните такси, командировки, осигуряване на офис и др., свързани с изпълнението на поръчката, както и такси, печалби, застраховки и всички други присъщи разходи за осъществяване на дейността.

При несъответствие между цифровата и изписаната с думи обща цена, се приема за вярна посочената словом цена.

При несъответствие между общата цена без ДДС, посочена в част 3.1. в Централизираната автоматизирана информационна система и общата без ДДС, посочена в приложения образец, участника ще бъде отстранен от процедурата.



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020  
ЕВРОПЕЙСКИ  
ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА  
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ  
РАЙОНИ

При несъответствие между общата цена за изпълнение на поръчката и произведенията и сумите на единичните цени и стойности, участника ще бъде отстранен от процедурата.

Ако се установи несъответствие с образа на Възложителя от документацията за участие - като: липсващи редове и дейности, подмяна на дейности и/или количества, предложени алтернативи, участника ще бъде отстранен от процедурата.

При установяване на аритметично несъответствие между общата цена и стойностите на произведенията и на сумите на единичните цени и на стойностите за отделните дейности, участника ще бъде отстранен от процедурата.

Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1 и чл. 101, ал. 11 от ЗОП.

Офертите се подават само през Централизираната автоматизирана информационна система „Електронни обществени поръчки“ ЦАИС ЕОП).

Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия на Възложителя, посочени в тази документация в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и проекта на договор, при спазване на ЗОП. Представените образци в документацията за обществената поръчка и условията, описани в тях, са задължителни за участниците. Офертите на участниците трябва да бъдат напълно съобразени с образците. Всеки участник в обществената поръчка има право да представи само една оферта. Офертата не може да се предлага във варианти. Офертата се изготвя на български език и се подава през централизираната електронна платформа до изтичане на срока за подаване на оферта. Офертата се изготвя на български език и когато участник в поръчката е чуждестранно лице. В случай, че се подават документи, които са на чужд език, се представят и в превод. Всеки участник може да оттегли офертата си преди изтичане на крайния срок за подаване.

**ОФЕРТАТА СЕ ПОДПИСВА ОТ ЛИЦЕТО, ПРЕДСТАВЛЯВАЩО УЧАСТНИКА ИЛИ ОТ НАДЛЕЖНО УПЪЛНОМОЩЕНО ЛИЦЕ ИЛИ ЛИЦА, КАТО В ОФЕРТАТА СЕ ПРИЛАГА ПЪЛНОМОЩНОТО ОТ ПРЕДСТАВЛЯВАЩИЯ;**

**ЕЕДОП ЗАДЪЛЖИТЕЛНО СЕ ПОДПИСВА ОТДЕЛНО ОТ ПОДАДЕНАТА ОФЕРТА ОТ ЛИЦАТА ПО ЧЛ.54, АЛ.2 И АЛ.3 ОТ ЗОП.**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ. ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ, ПЪЛНОМОЩНИ И ДР.) НЕ СЕ ПОДПИСВАТ ОТДЕЛНО. КОГАТО ЛИЦЕТО. КОЕТО ГИ ПОДПИСВА И ЛИЦЕТО. КОЕТО ПОДПИСВА/ПОДАВА ОФЕРТАТА. СЪВПАДАТ.**

Платформата съхранява в криптиран вид до тяхното отваряне офертите, в т.ч. съдържащите се в тях ценови предложения. Офертите се криптират с уникален ключ, генериран в интернет браузър на потребителя. Генерираният ключ се съхранява единствено от участниците, които следва да декриптират с него офертата си в платформата, в периода от:

1. изтичането на срока за получаване на оферти до обявените дата и час за тяхното отваряне;
2. изпращането на съобщението за отваряне на ценовите предложения до обявените дата и час за тяхното отваряне.
3. Подаване на офертите

Документите, свързани с участието в обществената поръчка, се подават от участника или от упълномощен от него представител чрез ЦАИС ЕОП.

Срокът за получаване на офертите се определя съобразно чл.188, ал.1 от ЗОП-.....ч.

Офертите могат да се подават до двадесет и четвъртия час на деня, посочен в Обявлението за обществена поръчка като краен срок за представяне на оферти и в съответствие с графика на обществената поръчка в ЦАИС ЕОП.

След крайния срок за подаване на оферти, участникът трябва да декриптира подадена от него оферта до датата и часа на отваряне на офертите.

Този документ е създаден в рамките на проект : BG06RDNP001-19.144-0003- C001

” Промяна предназначението на съществуваща сграда - бивша гранична заграда, в посетителски център, чрез реконструкция, преустройство и оборудване/обзавеждане. Ремонт и обновяване на терена в ПИИ 34045.54.222, в с. Йовково, община Генерал Тошево“

Безвъзмездната финансова помощ се предоставя по подмярка 19.2. „Прилагане на операции в рамките на стратегии за „Водено от общностите местно развитие“ на мярка 19. „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020г, съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020  
ЕВРОПЕЙСКИ  
ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА  
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ  
РАЙОНИ

#### 4. Валидност на офертите

Срокът на валидност на офертите е 6 (шест) месеца, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договора.

Участникът ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако след покана и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си.

#### 5. Комуникация между Възложителя и участниците

На основание чл.32, ал.1, т.1 от ЗОП, Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до всички документи, съставляващи в тяхната съвкупност Документацията за провеждане на настоящата обществена поръчка. Документацията за участие може да бъде получена безплатно, чрез изтегляне на файловете от профила на купувача - на електронната страница на Възложителя от ЦАИС ЕОП- <https://app.eop.bg/buyer/1149>.

Обменът на документи и съобщения между Възложителя и участника се осъществява чрез ПЛАТФОРМАТА, освен в случаите на чл.39а, ал.5-7 от ЗОП.

Документите и съобщенията се считат за връчени с постъпването им на потребителския профил на получателя, което се удостоверява от платформата чрез електронен времеви печат.

Потребителите на платформата (участниците) са задължени да следят профилите си в нея за наличието на съобщения и документи.

При писмено искане за разяснения по условията на поръчката, направено до 7 (седем) дни , преди изтичането на срока за получаване на оферти, Възложителят публикува в Профила на купувача писмени разяснения. Разясненията се публикуват на профила на купувача в срок до три дни от получаване на искането и в тях не се посочва лицето, направило запитването.

### IX. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

#### 1.Отваряне на офертите

Офертите се отварят в часа и на датата, посочени в Обявлението за обществената поръчка. При промяна на датата и часа на отваряне на офертите участниците се уведомяват в Профила на купувача.

#### 2. Действия на комисията при отваряне на офертите

На основание чл.181, ал.2 от ЗОП оценката на техническите и ценовите предложения на участниците се извършва преди разглеждане на документите за съответствие с критериите за подбор от специално назначена от Възложителя комисия по реда на чл.61 от ППЗОП.

#### 3. Оценка на офертите и класиране на участниците

3.1. Назначената от възложителя комисия съставя протокол за извършване на подбора на участниците, разглеждането, оценката и класирането на офертите.

3.2. Възложителят утвърждава протокола по т.3.1. по реда на чл. 106 от ЗОП.

3.3. В 10-дневен срок от утвърждаване на протокола възложителят издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата.

3.4. Решенията по т.3.3 се изпращат в един и същи ден на участниците и се публикуват в профила на купувача.

### X. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Възложителят определя за изпълнител на настоящата поръчка участник, за когото са изпълнени следните условия:

а) Представени са актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят от подизпълнителите и третите лица, чиито капацитет се използват, ако има такива.

Този документ е създаден в рамките на проект : BG06RDNP001-19.144-0003- C001

"Промяна предназначението на съществуваща сграда - бивша гранична заграда, в посетителски център, чрез реконструкция, преустройство и оборудване/обзавеждане. Ремонт и обновяване на терена в ПИИ 34045.54.222, в с. Йовково, община Генерал Тошево"

Безвъзмездната финансова помощ се предоставя по подмярка 19.2. „Прилагане на операции в рамките на стратегии за „Водено от общностите местно развитие“ на мярка 19. „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020г, съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020  
ЕВРОПЕЙСКИ  
ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА  
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ  
РАЙОНИ

б) Доказателство за осигурена гаранция за изпълнение.

Документите, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, които трябва да представи участникът, определен за изпълнител са:

Удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ - за обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 6 от ЗОП;

- Декларация за липса на основания за изключване- образец на Възложителя;
- Декларация по чл.59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

Когато участникът за изпълнител е чуждестранно лице, той представя съответния документ, издаден от орган от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. В случаите, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Възложителят не може да изисква и лицето определено за изпълнител не представя документ, когато обстоятелствата в него са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентен орган на възложителя по служебен път. В този случай, участникът посочва публичният безплатен регистър, в който е налична информация за съответните обстоятелства.

Възложителят може да поиска и съответно участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал.2 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.

Доказателства за поетите от подизпълнителите задължения, когато участникът възнамерява да използва такива.

Доказателствата могат да бъдат под формата на Декларация или друг документ, от които да са видни поетите тях задължения, включително и вида и дела от поръчката, която ще използват.

Доказателства за това, че участникът ще разполага с ресурса на Третите лица и за поетите от тях задължения, когато участникът се позовава на капацитета на трети лица.

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица - изпълнителят представя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

- откаже да сключи договор;
- не изпълни някое от условията по чл.112, ал.1 от ЗОП или не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

В този случай възложителят може да измени влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение да определи втория класиран участ I и к за изпълнител.

Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизането в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичане на 14-дневен срок от шето на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

Възложителят може да сключи договор за обществена поръчка преди изтичането на 14-дневния срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител, когато определеният за изпълнител е единственият заинтересован участник и няма заинтересовани участници.





ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020  
ЕВРОПЕЙСКИ  
ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА  
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ  
РАЙОНИ

Договор се сключва в съответствие с предложения проект на договор, допълнен с предложенията в офертата на участника, определен за Изпълнител.

## ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Гаранция за изпълнение - Участникът, определен за изпълнител преди сключване на договора представя гаранция за изпълнение в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора без ДДС.

Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение:

1.1. Парична сума - внесена по сметка на Община Генерал Тошево: „Токуда Банк” АД офис Генерал Тошево, BIC: CREXBGSF IBAN№ BG04 CREX 9260 3314 7087 01, като в нареждането за плащане задължително следва да бъде записано: “Гаранция за изпълнение по договор за обществена поръчка с предмет:.....

Документът, удостоверяващ платената гаранция за изпълнение в парична сума следва да бъде заверен с подпис и печат от съответната банка. В случай, че участникът е превел парите по електронен път (електронно банкиране), следва да завери съответния документ с подпис и печат.

1.2. Банкова гаранция - трябва да е безусловна, неотменима, в полза на Община Генерал Тошево. Гаранцията за изпълнение трябва да е със срок на валидност 30 календарни дни след изтичане на крайния срок за изпълнение на дейностите по договора.

1.3. Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Банковите разходи по откриването на гаранциите са за сметка на изпълнителя. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

## XI. ДРУГИ УКАЗАНИЯ

За всички неуредени въпроси в настоящата документация ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

В случай, че участниците в процедурата представят документи на език, различен от българския, и същите са представени и в превод на български език, при несъответствие в записите при различните езици, за валидни се считат записите на български език.

При противоречие в записите на отделните документи от документацията валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

- Обявление за обществена поръчка;
- Решението за откриване на процедурата;
- Документация за участие ( Пълно описание на предмета на поръчката, Указания за подготовка на офертите, Техническа спецификация, Проект на договор, Методика за определяне на комплексна оценка на оферта, Образци на документи и указанията за попълването им);

Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

Всички комуникации между Възложителя и участниците, свързани с настоящата обществена поръчка са на български език и в писмен вид. Обменът на документи и съобщения между възложители, кандидати, участници и изпълнители на обществени поръчки се осъществява чрез платформата, освен в случаите по чл. 39а, ал. 5 - 7 от ЗОП. Документите и съобщенията се считат за връчени с постъпването им на потребителския профил на лицето, определено за контакт по поръчката, което се удостоверява от платформата чрез електронен времеви печат. Когато лицето за контакт е различно от възложителя или от представляващия кандидата, участника и изпълнителя, за уведомен се счита и възложителят, съответно кандидатът, участникът и изпълнителят. Потребителите на платформата са задължени да следят профилите си в нея за наличието на съобщения и документи.

Този документ е създаден в рамките на проект : BG06RDNP001-19.144-0003- C001

” Промяна предназначението на съществуваща сграда - бивша гранична заграда, в посетителски център, чрез реконструкция, преустройство и оборудване/обзавеждане. Ремонт и обновяване на терена в ПИИ 34045.54.222, в с. Йовково, община Генерал Тошево“

Безвъзмездната финансова помощ се предоставя по подмярка 19.2. „Прилагане на операции в рамките на стратегии за „Водено от общностите местно развитие“ на мярка 19. „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020г, съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.





ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020  
ЕВРОПЕЙСКИ  
ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА  
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ  
РАЙОНИ

XII. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

XIII. ПРИЛОЖЕНИЯ, ОБРАЗЦИ

---

Този документ е създаден в рамките на проект : BG06RDP001-19.144-0003- C001

” Промяна предназначението на съществуваща сграда - бивша гранична застава, в посетителски център, чрез реконструкция, преустройство и оборудване/обзавеждане. Ремонт и обновяване на терена в ПИИ 34045.54.222, в с. Йовково, община Генерал Тошево“

Безвъзмездната финансова помощ се предоставя по подмярка 19.2. „Прилагане на операции в рамките на стратегии за „Водено от общностите местно развитие“ на мярка 19. „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020г, съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.